



ORD. N° 222 / 2021

**ANT.: ORD. N°203 del 9/06/2021
SEREMI del Medio Ambiente.**

**MAT : Informa Tercera Auditoría
Proceso de Certificación
Ambiental Municipal SCAM
Nivel Intermedio.**

Concepción, 24 JUN. 2021

**A: SR. MIGUEL ABUTER LEON
ALCALDE
I. MUNICIPALIDAD DE ANTUCO**

**DE: SR. MARIO DELANNAYS ARAYA
SEREMI DEL MEDIO AMBIENTE
REGION DEL BIOBIO**

De nuestra consideración,

Junto con saludarlo cordialmente y a través de la presente, comunico a usted que el Jueves 17 de Junio 2021, se realizó la Tercera Auditoría de la Fase Intermedia en su Municipio.

En esa oportunidad se realizó, vía telemática, la revisión documental de los avances en la elaboración del expediente de certificación ambiental con la Coordinadora SCAM y con la participación del Auditor SCAM del MMA.

Se enviaron las entrevistas a 3 integrantes del Comité Ambiental Comunal, CAC, vía correo electrónico cuyas respuestas obtuvieron una nota promedio de **6,9**.

De acuerdo a la revisión documental el Municipio presenta avances importantes en el proceso SCAM y en el trabajo realizado con el CAC. Existen retrasos en las reuniones con el Comité ambiental municipal, CAM, las que deben realizarse e incorporar los compromisos de los directivos en el proceso de certificación ambiental. El expediente de certificación debe ser entregado el 29 de octubre del presente año de acuerdo a la segunda ampliación de plazo concedida en Resolución Exenta N°0879 del 8/9/2020. Se acordó realizar una última auditoría la primera semana de agosto del presente año.

Esperamos seguir contando con su cooperación en este proceso y la participación y compromiso de la Coordinadora SCAM, de los funcionarios/as municipales y los integrantes del CAC para la obtención de la Certificación Ambiental Nivel Intermedio.

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted



**MARIO DELANNAYS ARAYA
Secretario Regional Ministerial
Ministerio del Medio Ambiente
Región del Biobío**

MDA.

DISTRIBUCIÓN

- Archivo SCAM SEREMI del Medio Ambiente
- Oficina de Partes SRM, Región del Biobío,





Sistema de Certificación Ambiental Municipal

AUDITORIA N° 3 MUNICIPALIDAD DE ANTUCO NIVEL DE CERTIFICACION INTERMEDIA

COORDINADOR/A AMBIENTAL: CARLA TARIFEÑO	NOMBRE AUDITORES: <ul style="list-style-type: none">• MIGUEL SANTOS – MMA• JULIA ROJAS – SEREMI MEDIO AMBIENTE REGIÓN DEL BIOBÍO
	FECHA AUDITORIA: 17-06-2021
	HORA: 16 HRS
	DURACIÓN: 2 HRS.
	FECHA INICIO PROCESO: 29-11-2019
	FECHA DE TÉRMINO PROCESO: 29-10-2021, CON SEGUNDA AMPLIACIÓN DE PLAZO.

A) COMPROMISOS

Actividades	Observaciones
Cronograma de acción	Elaborado y aprobado por la Seremi.
Difusión de cronograma de acción, circular informativa difusión al CAC y el CAM	Se informa que el Cronograma fue aprobado por la Seremi y fue difundido al CAC en la primera reunión de fecha 23 de septiembre 2020 y al CAM por medio de correo electrónico. Se realizaron modificaciones por la ampliación de plazo y será presentado a los Comités Ambientales. Informar sobre circular informativa.
Funcionamiento del CAM y CAC.	El CAM se ha reunido en dos oportunidades . El CAC ha sostenido 4 reuniones y han realizado actividades para el Día Mundial del Medio Ambiente que fueron informadas a la Seremi. Se han reunido con tres organizaciones ambientales y se está programando una actividad para el Día No Más Bolsas Plásticas donde se entregarán las bolsas confeccionadas con el subsidio

Sistema de Certificación Ambiental Municipal

	<p>SCAM. Se han elaborado videos los que fueron enviados a la Seremi.</p> <p>Se reitera que en esta fase deben realizarse mínimo 5 reuniones en ambos comités y el CAC debe presentar un Balance Final de Actividades.</p> <p>Se reitera que los directivos deben plantear compromisos los que deben reflejarse en las actas de reuniones.</p>
<p>Estrategia Ambiental & L. estratégicas.</p> <p>(evaluar su seguimiento)</p> <p>(INTEGRAR INDICADORES)</p>	<p>El Municipio informa que la EAC cuenta con 4 líneas estratégicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Línea estratégica N°1: Educación ambiental, participación ciudadana y difusión. 2. Línea estratégica N°2: Tenencia responsable de mascotas 3. Línea estratégica N°3: Mejorar la disponibilidad de infraestructura, parques y áreas verdes urbanas para esparcimiento de uso público. 4. Línea estratégica N°4: Potenciar el patrimonio natural y cultural. <p>Se informa de avances en la línea estratégica 4 con las actividades de limpieza que se han realizado en diversos sectores. No se han realizado acciones en la línea de TRM. El Municipio envió a la Seremi el Avance de las Líneas Estratégicas donde se informa en detalle las actividades realizadas, el cronograma de cada línea estratégica y las metas de cumplimiento de actividades. Se adjuntaron medios de verificación en la línea de Difusión y participación ciudadana.</p> <p>Se sugiere que la Contraparte SCAM solicite al Alcalde enviar un oficio al Seremi para que la comuna de Antuco sea incorporada a la gestión del proyecto FNDR de Reciclaje.</p>
<p>Ordenanza ambiental (diseño nivel 2 / difusión)</p>	<p>El municipio se encuentra elaborando la Ordenanza Ambiental. Hay un nuevo asesor jurídico por lo que se está iniciando de nuevo el proceso de la Ordenanza Ambiental y una estrategia de participación ciudadana.</p>
<p>Educación Ambiental Formal</p>	<p>SNCAE (porcentaje comprometido, PEI y Forjadores)</p> <p>EL municipio informa que hay 5 establecimientos educacionales en la comuna y una escuela básica postulando al SNCAE este año. Han habido dificultades para comunicarse debido a que las escuelas no están funcionando durante la pandemia. Los integrantes del CAC realizarán actividades de capacitación on line el 1 y 2 de Julio.</p>

Sistema de Certificación Ambiental Municipal

	PADEM	El Padem año 2020 y 2021 cuenta con contenido ambiental.
	3R en los Colegios SNCAE	No se han realizado acciones de 3R en los Colegios debido a la pandemia.
Capacitaciones a funcionarios y Comité Ambiental Comunal		<p>El municipio se encuentra desarrollando el plan de capacitaciones para funcionarios municipales que fue enviado a la Seremi que se inició en el mes de noviembre de 2020. Se han realizado capacitaciones con temas relacionados con el SCAM, las 3 entre otras. Actualmente 8 funcionarios/as han sido capacitados. Se han realizado dos capacitaciones a los integrantes del CAC.</p> <p>El equipo auditor indica que se debe cumplir el compromiso de la fase básica, realizar al 50% de los funcionarios municipales capacitaciones en temas ambientales.</p>
Recursos de planificación (Informe de análisis de la planificación comunal y territorial) (diagnóstico) (NIVELACIÓN)		El Pladeco cuenta con contenido ambiental, está aprobado por el Concejo Municipal y está disponible en la página web municipal. El Plan Regulador, 2013-2023, cuenta con contenido ambiental. El Pladetur actualizado al 2014 y no cuenta con contenido ambiental. El Plan Municipal de Cultura está en licitación.
Participación ciudadana (Mecanismos diseñados) (Diseño de denuncias Ambientales)		<p>La información ambiental a la comunidad se realiza por medio de redes sociales (facebook), página web municipal y difusión radial (radio comunitaria "Pichachen". Se informa que se está elaborando un procedimiento de denuncia ambiental con el Jurídico que fue enviado y aprobado por la Seremi.</p> <p>La Cuenta pública 2020 y 2021 cuentan con contenido ambiental y están publicadas en la página web municipal.</p>
Diseño Unidad ambiental		No hay unidad ambiental creada. Actualmente se depende de Secplan. Se elaboró una propuesta que fue aprobada por la Seremi para ser presentada al Alcalde. En fase de excelencia la Unidad Ambiental debe estar implementada y decretada.
Las 3 R	Avance comp.: 5% Agua	El municipio cuenta con un Plan de 3r, enviado a la Seremi, e incluye medidas de eficiencia hídrica, energética y de reciclaje de papel. Se dio inicio a un programa piloto en las dependencias

Sistema de Certificación Ambiental Municipal

		<p>de Secplan donde se aplicará este Plan 3R.</p> <p>Se han implementado medidas tales como, reducir el consumo de papel y usarlo en doble cara, hacer agendas con el papel reciclado, se instalaron cajas para el reciclaje de papel y se compraron termos para reducir el consumo energético.</p> <p>Se informa que se dio término al convenio con una empresa que hacía el retiro del papel y de botellas. El Municipio lleva las botellas a Los Angeles en el camión municipal.</p> <p>Se informa que se elaboró una Protocolo de Compras Sustentables que debe ser compartido con los directivos y unidades municipales.</p>
	Avance comp.: 5% Energía	IDEM.
	Sist. de reciclaje y minimización Aumento en 10%	IDEM.
	Compras sustentables	IDEM.
	Página Web y difusión	Se informa que la página web cuenta con contenidos del SCAM: CAC, CAM, encuestas nivel básico, cronograma nivel intermedio y logo SCAM.
	Acta de Informe de Estado Avance SCAM al Concejo	Se debe presentar un avance de los resultados del SCAM nivel Intermedio al Concejo Municipal.

Sistema de Certificación Ambiental Municipal

Compromisos o Plan de Implementación nivel 3	En próxima auditoría se verá este componente.
----------------------------------------------	-----------------------------------------------

B) INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROCESO :

Información Financiera Proceso SCAM			
Recursos transferidos	\$1.700.000	Plazo realizar pagos	
Oficio ingreso proyecto/s		Fecha de ingreso Proyecto/s	
Fecha última Rendición Financiera	Agosto 2020	Eº Rendiciones Financieras	Enviar últimas rendiciones.
Nombre del proyecto/s	Contratación apoyo SCAM Adquisición de bolsas sustentables.		
Actividades que se ejecutarán	Apoyo al proceso SCAM y línea estratégica de educación ambiental y difusión.		
Línea estratégica o compromiso SCAM que financia	IDEM.		
Organismo ejecutor			
Observaciones	Se hizo el gasto de la contratación del apoyo SCAM. Enviar últimas rendiciones del subsidio.		

C) ACTIVIDADES HOMOLOGADAS (Indicar las actividades homologadas al SCAM)

ACTIVIDADES	AVANCE / VIGENCIA 0-100	OBSERVACIONES
NO HAY		

D) ACTIVIDADES ASIMILADAS (Indicar las actividades asimiladas al SCAM)

ACTIVIDADES	AVANCE / VIGENCIA 0-100	OBSERVACIONES



Sistema de Certificación Ambiental Municipal

E) ENTREVISTAS TERCERA AUDITORÍA A INTEGRANTES DEL CAC

Concepto	Observaciones	Nota Promedio
Conocimiento de la Estrategia	<i>En las respuestas presentadas por los integrantes del CAC, se da a conocer que estos si conocen la misión ambiental de la comuna y exponen con total claridad la totalidad de las líneas de trabajo que el Municipio de Antuco ejecuta para cumplir la misión. Nos parece relevante destacar el correcto manejo de información que los entrevistados exponen e incentivarlos a seguir esta línea para las próximas etapas de certificación.</i>	7,0
Coordinación Municipio - CAC	<i>La mayoría de los entrevistados define con nota 7,0 este ítem, por lo que se considera que el Municipio ha ejecutado de manera correcta la coordinación y comunicación que ha tenido con el comité mediante en esta fase de certificación. Nos parece positivo que se obtenga una buena calificación y se espera que se siga potenciando e incentivando una buena comunicación y coordinación.</i>	6,7
Capacitación y Trabajo Ambiental	<i>En este ítem, la totalidad de los entrevistados menciona que han existido actividades de capacitación para el CAC y otras campañas de difusión y limpieza en la comuna, donde han trabajado en forma conjunta con el Municipio. Del mismo modo, destacan la preocupación y el compromiso que ha tenido el Municipio para tratar los temas ambientales que aquejan a la comuna. Se sugiere seguir generando actividades de difusión para que la comunidad se involucre de forma activa y pueda conocer mucho más sobre el Sistema de Certificación Ambiental Municipal y los beneficios que este trae consigo.</i>	7,0
		6,9

Sugerencias o comentarios de los entrevistados:

Se destaca el compromiso del Municipio con el SCAM y se sugiere instalar un sistema de reciclaje de cartón para avanzar aún más en las temáticas ambientales.

Sistema de Certificación Ambiental Municipal

F) CONCLUSIONES

DE ACUERDO A LA AUDITORÍA REALIZADA Y A LA REVISIÓN DOCUMENTAL, SE CONSTATA QUE EL MUNICIPIO DE ANTUCO HA REALIZADO AVANCES EN EL PROCESO Y HA HECHO LLEGAR A LA SEREMI LOS PLANES SOLICITADOS PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN. SE DESTACA EL TRABAJO REALIZADO CON EL COMITÉ AMBIENTAL COMUNAL, CAC, Y LAS ACTIVIDADES EN COORDINACIÓN CON OTRAS ORGANIZACIONES AMBIENTALES DE LA COMUNA. ES NECESARIO AVANZAR EN LAS REUNIONES CON EL CAM Y HACER UN SEGUIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DE SUS INTEGRANTES EN ESTA FASE DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL.

TODO LO ANTERIOR DENTRO DEL MARCO DE LA CRISIS SANITARIA QUE RESTRINGE EL TRABAJO CON LA COMUNIDAD Y AL INTERIOR DEL MUNICIPIO.

SE ACUERDA REALIZAR UNA PRÓXIMA AUDITORÍA LA PRIMERA SEMANA DE AGOSTO PARA REVISAR LOS AVANCES EN EL EXPEDIENTE DE CERTIFICACIÓN QUE DEBE SER ENTREGADO EN EL MES DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO.

G) MÍNIMOS EXIGIDOS EN LA AUDITORIA

MINIMOS EXIGIDOS EN AUDITORÍAS IN SITU	SI	NO	AVANCES (0 - 100%)	OBSERVACIONES
AUDITORÍA IN SITU 1:				
Nivel 2				
Cronograma elaborado y enviado a SEREMI MA para su revisión.	X		100%	
Difusión de cronograma al CAM	X		100%	
Difusión de cronograma al CAC	X		100%	
Ficha de proyecto elaborada y enviada a SEREMI para revisión (sólo municipios con subsidio)	X		100%	

Sistema de Certificación Ambiental Municipal

H) FOTOGRAFÍA DE LA AUDITORÍA:

